

## **PENGUMUMAN**

Nomor : B-12/Un.14/III.5/PP.01.1/01/2026

Diberitahukan kepada seluruh mahasiswa/I FEBI bahwa :

**A. Pendaftaran sidang skripsi kembali dibuka, bagi mahasiswa yang belum sempat mendaftar.**

**B. PENDAFTARAN DAN PELAKSANAAN SIDANG SKRIPSI**

1. Dibuka perpanjangan pendaftaran sidang skripsi untuk semester Ganjil TA. 2025-2026
2. Jadwal Pendaftaran dan pelaksanaan Sidang Skripsi Semester Ganjil TA. 2025-2026 sebagai berikut :
  - **Pendaftaran** : **08 s.d. 09 Januari 2026**
  - Pelaksanaan : 12 s.d. 16 Januari 2026
  - SK Yudisium : 30 Januari 2026
3. **Pendaftaran secara langsung** ke ruang Mikwa FEBI pada Jam Kerja 09.00 s.d. 15.30 wita. (Istirahat 12.00 s.d. 13.30)
4. Batasan Pendaftar adalah yang telah melaksanakan Seminar Proposal paling lambat **21 Oktober 2025**.
5. Persyaratan Pendaftaran
  - a. **Lembar Persetujuan** telah ditanda tangani paling lambat tanggal **19 Desember 2025**
  - b. Scan **Transkrip Nilai** Sementara yang diterbitkan oleh Mikwa Pusat
  - c. KRS (Semester 20251)
  - d. **File Artikel Ilmiah.**
    - 1) Draft **Artikel Jurnal** dari sumber Skripsi : Format *At-Taradhi* atau Jurnal *AJIEB*, atau
    - 2) Jurnal yang pernah disubmit (boleh yang telah submit di jurnal manapun), dengan melampirkan bukti submitnya.
    - 3) Berikut link template Artikel Jurnal;
      - Jurnal AtTaradhi : <https://bit.ly/templateAtTaradhi>
      - Jurnal AJIEB : <https://bit.ly/TemplateJUR-AJIEB>

**e. Naskah Lengkap Skripsi,**

Berkas berupa fisik/printout, berisikan berkas kelengkapan Asli, 1 rangkap, MAP mika kuning, adapun kelengkapan sebagai berikut:

- 1) Bagian Awal Lengkap;
- 2) Bagian Isi (BAB I s.d. BAB Akhir);
- 3) Bagian Lampiran (setelah lampiran-lampiran Skripsi, lampirkan berkas dibawah ini)
  - Surat Penetapan Judul (lampirkan Lembar Perubahan Judul, jika ada perubahan Judul);
  - Surat Penetapan Waktu Ujian Proposal;
  - Berita Acara Ujian Proposal;
  - Surat Izin Riset;
  - Surat Telah Melaksanakan Riset;
  - Bukti/Catatan Bimbingan Skripsi (Min 6x Bimbingan);
  - Surat Perubahan Dosen Pembimbing (Jika ada perubahan Pembimbing);
  - Surat Keterangan Bebas Plagiasi

### **C. PENERBITAN IJAZAH S1**

Mahasiswa yang telah menyelesaikan pelaksanaan Sidang Skripsi dan kewajiban setelahnya, maka berhak mendapatkan Ijazah S1 sebagai alumni Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam, untuk menghindari kesalahan dalam penulisan data ijazah, maka mahasiswa yang bersangkutan diwajibkan memenuhi hal sebagai berikut:

1. Surat pernyataan data identitas diri yang diisi pada form yang telah disediakan. Data tersebut harus sesuai dengan ijazah terakhir yang akan digunakan untuk penulisan Ijazah S1. Bila terjadi kesalahan pengisian data diform akan menjadi tanggung jawab yang bersangkutan dan tidak menjadi tanggung jawab fakultas serta ijazah tidak bisa diganti lagi dengan yang baru. Adapun identitas yang harus diisi
  - a. Nama (sesuai dengan akta kelahiran dan ijazah terakhir)
  - b. NIM (sesuai KTM)
  - c. Tempat, tanggal, bulan, dan tahun lahir (sesuai ijazah terakhir)
  - d. NIK (Sesuai KTP/ Kartu Keluarga)
  - e. Judul Skripsi (sesuai dengan berita acara ujian skripsi)
2. Surat Pernyataan identitas diri diprint kemudian diberi materai asli dan ditandatangani:
  - a. Scan surat pernyataan identitas diri diupload di link revisi
  - b. Asli surat pernyataan identitas diri diserahkan ke Bagian Mikwa FEBI
3. Foto ukuran 4x6 dengan ketentuan sebagai berikut
  - a. Latar belakang putih
  - b. Ukuran muka 2 cm
  - c. Ukuran atas 1 cm
  - d. Wajib Foto Studio
  - e. Hitam Putih 4 lembar
  - f. Warna 4 lembar

Demikian Pengumuman ini disampaikan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.



Tembusan

1. Dekan
2. Ketua Jurusan di Lingkungan FEBI
3. Mikwa dan Petugas Layanan Ujian Skripsi