



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM UIN ANTASARI  
LABORATORIUM KEAGAMAAN**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 6783434 Banjarmasin 70235  
e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / website: [www.febi.uin.antasari.ac.id](http://www.febi.uin.antasari.ac.id)

**PERSYARATAN CUTI AKADEMIK  
YANG DIUPLOAD DI SALAM**

1. Scan KTM
2. Scan Surat Permohonan Cuti Akademik (contoh Surat Permohonan Terlampir)
3. Surat Keterangan Bebas Perpustakaan Universitas

Banjarmasin, 22 Februari 2024

a.n. Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan



Zaki Mubarak

Yth. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam  
UIN Antasari Banjarmasin

Assalamualaikum wr wb.

Saya yang bertanda tangan di awah ini:

Nama :  
NIM :  
Tempat, Tanggal Lahir :  
Prodi/Jurusan :  
Program :  
Semester :  
Nomor Handphon :  
Alamat :

Dengan ini mengajukan permohonan cuti akademik selama 1 (satu) semester, yaitu semester..... Tahun Akademik (Ganjil/Genap)...../....., cuti yang ke... .. dengan alasan sebagai berikut:

.....  
.....

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perkenan Bapak Saya ucapkan terima kasih.

Wassalamualaikum wr wb

Mengetahui,  
Dosen Penasihat,

.....  
NIP

Banjarmasin,.....  
Pemohon,

.....  
NIM

### **PERTIMBANGAN KETUA JURUSAN**

Setelah dipertimbangkan, maka Ketua Jurusan : MENOLAK / MENGABULKAN

Ketua Jurusan,

.....  
NIP \_\_\_\_\_

Catatan:

Masa pengurusan cuti akademik:

1. Semester Ganjil dari tanggal 1-30 September
2. Semester Genap dari tanggal 1-31 Maret