

PENGUMUMAN

NOMOR: B- 896/Un.14/III.5/PP.01.1/11/2023

Diberitahukan kepada seluruh mahasiswa/i FEBI bahwa:

1. Pendaftaran Munaqasyah Skripsi semester Ganjil TA. 2023/2024 dibuka kembali.
2. Jadwal Pendaftaran dan Pelaksanaan sebagai berikut :
 - A. Pendaftaran : 1 s.d. 15 Desember 2023;
 - B. Verifikasi berkas : 5 s.d. 20 Desember 2023;
 - C. Pelaksanaan Munaqasyah : 11 Desember 2023 s.d. 15 Januari 2024;
 - D. SK Yudisium : 31 Januari 2024
3. Batasan Pendaftar adalah yang telah melaksanakan Seminar Proposal paling lambat pada 16 Oktober 2023
4. Mendaftar Sidang Skripsi pada link <http://bit.ly/PendaftaranSkripsiFEBI> , Berkas Kelengkapan Pendaftaran Sidang Skripsi dijelaskan Pada Lampiran.
5. Pendaftar dari Angkatan 2020 yang Nilai KKN belum dipublish di Siacad, menyertakan surat pernyataan. (contoh terlampir)
6. Mahasiswa dari Angkatan 2020 Melampirkan Sertifikat TOEFL

Demikian Pengumuman ini disampaikan untuk diperhatikan dan dilaksanakan.

Banjarmasin, 28 November 2023

a.n. Dekan

Wakil Dekan Bidang akademik dan
Kelembagaan



Zaki Mubarak

Tembusan:

1. Dekan
2. Ketua Jurusan di lingkungan FEBI
3. Petugas Layanan Ujian Skripsi

Lampiran Pengumuman Nomor: B-*896*/Un.14/III.5/PP.01.1/11/2023

Berikut Berkas Pendaftaran Sidang Skripsi ;

A. File Persyaratan

- 1) File foto KTM
- 2) File foto Ijazah SD – SMA
- 3) File foto Transkrip Nilai (yang diterbitkan oleh Mikwa Pusat); tertulis jumlah SKS adalah 139 dan Nilai Bahasa Arab A dan B, Bahasa Inggris A dan B, dan Nilai Latihan Keterampilan Keagamaan I dan II.
- 4) File foto Kartu Keluarga (KK) dan KTP
- 5) File foto Akte Kelahiran
- 6) File foto Sertifikat BTA (Baca Tulis Al-Qur'an/Hafalan)
- 7) File foto Sertifikat Ma'had
- 8) File foto Surat Keterangan Lulus Komprehensif
- 9) File foto Surat Keterangan Perolehan SKK (Min. 50 SKK)
- 10) File KRS Siakad Semester Ganjil TA. 2023/2024
- 11) File foto Lembar Pernyataan Keaslian Tulisan; (Bermaterai dan ttd)
- 12) File foto Lembar Pernyataan Dokumen Tulisan; (Bermaterai dan ttd)
- 13) File foto Sertifikat TOEFL untuk Angkatan 2020

B. File Naskah Skripsi (Lengkap) format pdf

- 1) Bagian Awal (Lengkap)
- 2) Bagian ISI (BAB I s.d. BAB Akhir)
- 3) Bagian Lampiran Lengkap; dan lampirkan dibagian akhir berkas berikut ini:
 - a. Foto Surat Penetapan Judul dan Pembimbing Skripsi;
 - b. Foto Surat Perubahan Judul (*jika ada* perubahan judul sebelum sidang)
 - c. Foto Surat Perubahan Dosen Pembimbing (*Jika ada*)
 - d. Foto Surat Penetapan Waktu Seminar Proposal;
 - e. Foto Surat Keterangan telah Seminar Proposal atau atau Berita Acara Seminar Proposal;
 - f. Foto Surat Izin Riset;
 - g. Foto Surat Telah Melaksanakan Riset;
 - h. Foto Catatan Bimbingan Skripsi (Minimal 6x Bimbingan);
 - i. Foto Surat Keterangan Bebas PLAGIASI;

Notes:

- Semua berkas foto; merupakan berkas Asli yang difoto dengan baik; hasil jelas terlihat dengan baik seperti berkas fisiknya
- tidak melakukan Editing/teredit. Foto hanya difoto dengan kamera HP; tanpa melakukan Editing.
- Jangan menggunakan Aplikasi-aplikasi Scanner HP, cukup menggunakan Kamera HP
- Berkas bermaterai; 1 Materai hanya berlaku untuk 1 berkas; jgn digunakan untuk berkas lainnya. Materai 10.000
- Berikan Nama pada File, sesuai Berkasnya. Contoh: *Ijazah SMA_Ahmad.jpg*
- File Naskah Skripsi, di-PDF-kan; jgn dikompres. Pastikan Lampiran-lampiran yang disisipkan dapat dilihat dengan Jelas.

Contoh : Surat Pernyataan Melengkapi Persyaratan Pendaftaran Ujian Skripsi untuk angkatan 2020 yang nilai KKN nya belum ada.

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIM :

Program Studi :

Alamat :

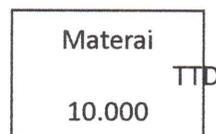
No.HP :

Secara sadar menyatakan bahwa :

1. Transkrip nilai telah mencapai batas minimal 139 sks belum termasuk nilai skripsi dan lulus semua mata kuliah kurikulum 2018 termasuk nilai KKN, Bahasa Arab A dan B serta Bahasa Inggris A dan B, Latihan Keterampilan Keagamaan I dan II.
2. Semua nilai yang disebutkan di point 1 telah terdata disiakad dan telah dikeluarkan oleh prodi melalui surat keterangan lulus mata kuliah paling lambat tanggal 20 Desember 2023 serta Transkrip nilai sementara yang dikeluarkan oleh mikwa pusat paling lambat tanggal 28 Desember 2023.
3. Sanggup menyelesaikan seluruh proses persyaratan ujian skripsi paling lambat 29 Desember 2023.
4. Menyadari jika melawati batas waktu melengkapi persyaratan diluar tanggal yang ditetapkan, panitia sidang skripsi dapat membatalkan untuk maju dalam ujian skripsi.

Demikianlah surat pernyataan dan permohonan ini saya buat sebenar-benarnya dalam keadaan sadar serta dilandasi dengan keinginan yang tulus untuk menyelesaikan segala kewajiban guna mencapai gelar Sarjana. Atas pengertian dan perhatiannya, saya ucapkan terima kasih.

Banjarmasin, Tgl/Bln/Tahun



Nama Lengkap



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan Jend. A. Yani Km. 4.5 Telp. (0511) 6783434 Banjarmasin 70235
e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id website: www.febi.uin.antasari.ac.id

Yth.
Seluruh Mahasiswa FEBI UIN Antasari

SURAT EDARAN

Nomor : B-573/Un.14/III.5/PP.00.9/08/2023

TENTANG
KEWAJIBAN MEMILIKI SERTIFIKAT TOEFL

Untuk meningkatkan mutu lulusan, sesuai surat Rektor UIN Antasari Banjarmasin nomor: 1544/Un.14/PP.00.9/7/2023 tanggal 27 Juli 2023 hal Pemberitahuan Hasil Rapim yang ditindaklanjuti dengan Rapat Pimpinan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam, disampaikan bahwa:

1. Semua mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari didorong untuk meningkatkan kemampuan bahasa Inggris melalui pembelajaran PPB atau media lainnya.
2. Sebagai bukti hasil pembelajaran tersebut, setiap mahasiswa mulai angkatan 2020 wajib memiliki sertifikat TOEFL skor minimal 400 sebagai syarat ujian skripsi..
3. Sertifikat dapat diperoleh melalui Unit Pengembangan Bahasa UIN Antasari Banjarmasin atau Lembaga Pendidikan resmi lainnya yang melaksanakan Tes.

Demikian untuk diketahui dan dilaksanakan.



Banjarmasin, 01 Agustus 2023

Dekan,

Sukarni

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari
2. Ketua Jurusan/Prodi di lingkungan FEBI