

Petunjuk Pembayaran SPP UIN Antasari Banjarmasin Melalui BSI

Melalui Teller BSI (Tunai)

1. Datang Ke Teller BSI seluruh Indonesia informasikan Nama Institusi dan Nomor Induk Mahasiswa (NIM/Kode Pembayaran) kepada Teller. (contoh: 1234567890)
2. Teller akan memproses inquiry tagihan melalui aplikasi pembayaran institusi.
3. Sesuai dengan jumlah tagihan, Mahasiswa menyerahkan fisik uang kepada Teller.
4. Mahasiswa mendapatkan tanda bukti transaksi dari Teller BSI.

Melalui Mesin ATM BSI (Khusus Nasabah BSI, Kartu ATM BSI)

Kode institusi UIN ANTASARI: 5743

1. Mahasiswa datang ke ATM BSI.
2. Pilih menu Pembayaran, Akademik
3. Masukkan Kode Instisusi dan NIM. Contoh :
5743 + 14321234567890.
4. Akan muncul tagihan pembayaran.
5. Proses transaksi pilih Ya.
6. Transaksi selesai.

Melalui BSI Mobile

1. Pilih menu Bayar.
2. Pilih menu Akademik.
3. Pilih menu Tabungan
4. Masukkan ID NIM.
5. Proses transaksi.

Melalui Mesin ATM Jaringan (Prima/Bersama) Menggunakan Mekanisme Virtual Account Online (Kartu ATM/Rekening Bank Lain)

Kode institusi UIN ANTASARI : 5743

1. Pilih menu transfer antar Bank.
2. Input Kode Bank Syariah Indonesia diikuti Kode Virtual Account, Kode bank, Kode Institusi dan NIM (451+900+5743+NIM)
Contoh: 45190057431234567890
3. Masukkan Nominal sesuai dengan tagihan.
4. **Nominal yang dimasukkan HARUS SESUAI jika tidak maka sistem otomatis akan menolak transaksi.**
5. Proses transaksi pilih Ya.
6. Transaksi selesai.

Melalui Mobile Banking Bank Lain

Kode institusi UIN ANTASARI : 5743

1. Pilih menu transfer antar Bank.
2. Pilih Kode Bank Syariah Indonesia kemudian input Kode Virtual Account, Kode Institusi dan NIM (900+5743+NIM)
Contoh: 90057431234567890
3. Masukkan Nominal sesuai dengan tagihan.
4. **Nominal yang dimasukkan HARUS SESUAI jika tidak maka sistem otomatis akan menolak transaksi.**
5. Proses transaksi pilih Ya.
6. Transaksi selesai.

! Catatan:

Limitasi jaringan prima/Bersama untuk transfer antar Bank yaitu Rp 10.000.000.